УТВЕРЖДАЮ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава Бежаницкого района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.К. Михеев \_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Постановление от 02.03.2023 г. № 90

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе**

**независимой оценки качества условий оказания услуг на 2023 год**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кудеверская средняя школа»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**полное название организации (в соответствии с уставом)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия**[**2**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71826294/#2222) | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I.** | **Открытость и доступность информации об организации (85,5%)** | | | | | |
| 1. | Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах (91,7%) | Поддерживать актуальность и полноту информации на официальном сайте школы, своевременно актуализировать и дополнять электронные сервисы организации.  Предпринять меры по приведению в соответствие с действующими нормативами информационные стенды. | с 01.03.2023 до 31.12.2023 | Яковлева Л.В., директор | Своевременно размещается и обновляется актуальная достоверная информация о деятельности организации на официальном сайте школы в сети «Интернет» и информационных стендах. | В течение года |
|  | Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование (60%) | Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте школы и их функционирование.  Проведение опросов, голосований. | с 01.03.2023 до 31.12.2023 | Яковлева Л.В., директор | Доступны обратная связь и взаимодействие с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации. Оказание консультативной помощи. | 01.09.2023 |
|  | Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы, на официальном сайте организации социальной сферы (100%) | Разместить на официальном сайте информацию об итогах независимой оценки качества, проведенной в 2023 году.  Информационная и разъяснительная работа среди родителей. | с 01.03.2023 до 31.12.2023 | Яковлева Л.В., директор | Размещена на информационных стендах и на официальном сайте информация об итогах независимой оценки качества, проведенной в 2023 году.  Проведена разъяснительная работа среди родителей.  Проведен опрос об удовлетворенности качеством предоставления услуг. | 01.03.2023 г.  15.03.2023 – 30.03.2023г.  01.09.2023г. |
| **II.** | **Доступность услуг для инвалидов (61%)** | | | | | |
|  | Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (20%) | Обеспечить в организации условия доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, путем проведения мероприятий в соответствии с Паспортом доступности (использование пандуса, дублирование надписей, выполненных шрифтом Брайля, предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому). |  |  | Создана доступная среда для детей-инвалидов, позволяющие получать услуги наравне с другими.  Организация и проведение мероприятий в соответствии с Паспортом доступности по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения. | 01.03.2023г.  Постоянно |
|  | Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (100%) | Взаимодействие со службами социальной поддержки населения.  Развитие службы инклюзивного образования.  Продолжить обучение и консультирование работников организации по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории. | с 01.03.2023  до 31.12.2023 | Яковлева Л.В., директор | Взаимодействие со службами социальной поддержки населения.  Проведение инструктажей с сотрудниками по сопровождению инвалидов в помещениях школы и на прилегающей территории.  Разработка адаптированных программ обучения. Отработан механизм выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ.  Работа психолого-педагогического консилиума. Консультации для детей-инвалидов, и их родителей. | Постоянно.  01.03.2023г.  01.09.2023г.  В течение года. |
|  | Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (50%) | При проведении мероприятий, по независимой оценке, качества условий оказания услуг образовательными организациями привлекать к участию в анкетировании лиц, относящихся к категории инвалидов, для получения всесторонней оценки по критерию «Доступность услуг для инвалидов».  Информационная работа. | с 01.03.2023  до 31.12.2023 | Яковлева Л.В., директор | Анкетирование родителей с целью выявления неудовлетворенности оказания услуг для инвалидов. Проведение совещания и родительского собрания. | 01.09.2023 |