|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | --- | | УТВЕРЖДАЮ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | Глава Бежаницкого района | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.К. Михеев/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | (подпись)  Постановление от 02.03.2023 г. №90 | |

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чихачёвская средняя школа»   
в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия [<2>](file:///C:\Users\Tatyana\Desktop\ИТОГИ%20НОКО-2023\МО%20Бежаницкий%20район\МБОУ%20Чихачевская%20СШ.doc#P297) | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы** | | | | | |
| Недостатки в оформлении стендов и размещения документов на официальном сайте организации в сети Интернет  84,6% | Обеспечить требуемую информацию на школьных стендах в соответствии с  нормативно-правовыми актами  Актуализировать информацию на школьном сайте в разделах «Руководство. Образование. Финансово-хозяйственная деятельность» | С 01.03.2023 г ПО 31.12.2023 г | Директор школы, Спиридонова Н.Д. | Наличие оформленных школьных сайтов  Наличие на официальном сайте достоверной информации | 01.09.2023 |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| Уровень удовлетворенности своевременностью предоставления условий предоставления услуг составляет **97%** | Провести мероприятия по вопросу усиления контроля за соблюдением регламента в части своевременного оказания услуг получателям:  - провести мониторинг материально-технической базы школы с целью повышения образовательной комфортности участников образовательного процесса;  - провести родительское собрание на тему комфортных условий предоставления услуг;  - провести совещания-семинары с педагогами по вопросу соблюдения регламента предоставления услуг | С 01.03.2023 г по 31.12.2023 г | Спиридонова Н.Д., директор школы | Улучшение материально-технического и информационного обеспечения школы: получено оборудование в рамках федеральных проектов «Цифровая образовательная среда» и «Успех каждого ребенка»;  проведено общешкольное родительское собрание на тему комфортных условий предоставления услуг;  Проведены совещания по вопросу соблюдения регламента предоставления услуг | Июнь – октябрь 2023  14.09.2023  29.08.2023  28.12.2023 |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| Недостаток (отсутствие) оборудования помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (отсутствие пандусов, стоянок, колясок и т.п.)  70% | В ходе проведения капитального ремонта будет установлен пандус и определено место стоянки для автотранспортных средств инвалидов. | До 2030г  (по плану Администрации Бежаницкого района» | Спиридонова Н.Д., директор школы | Работы по установке пандуса начались 12.02.2024  На 2025-2026 гг планируется капитальный ремонт школы | В зависимости от финансирования |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы** | | | | | |
| Недостатки при общении с получателями услуг (доброжелательность, вежливость работников организации, тактичность и т.п.)  96,6% | Поддерживать высокий уровень доброжелательности и  вежливости работников организации, обеспечивающих  первичный контакт и информирование получателей услуг.  Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и  вежливость сотрудников организации, осуществляюших  непосредственное оказание услуг.  Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и  вежливость персонала организации при дистанционных  формах взаимодействия | Постоянно | Спиридонова Н.Д. директор школы | Создание условий для установления  комфортных  взаимоотношений всех участников образовательных отношений; Поддержка высокого уровня компетентности педагогических работников.  Соблюдение профессиональной этики в отношениях: педагог -дети - родители; Профессиональное самообразование. | 01.03.2023-31.12.2023 |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| Недостаточный уровень общей удовлетворенности условиями оказания услуг в организации  90.9% | Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение) деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации.  Проведение Дня открытых дверей  Анкетирование среди родителей (законных представителей) и детей на тему образовательных услуг  «Удовлетворенность условиями, созданными для получения качественного образования в школе» | С 01.03.2023г. до 31.12.2023г. | Спиридонова Н.Д.., директор школы | Размещение информации о проводимых в образовательной организации  мероприятиях на информационном стенде, официальном сайте и официальной группе в социальной сети ВК, в средствах  массовой информации  Получение сведений об удовлетворенности условий предоставления услуги.  Повышение качества предоставления услуг. | До 31.12.2023г. |